

STANOVY

Slovensko-maďarskej obchodnej a priemyselnej komory

I. VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

Článok 1

Zakladanie

1. Slovensko-maďarská obchodná a priemyselná komora (ďalej len „Komora“) je zriadená podľa zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov. Komora je zmiešaná obchodná a priemyselná komora založená pod záštitou Slovenskej obchodnej a priemyselnej komory (ďalej len „SOPK“) a Maďarskej obchodnej a priemyselnej komory (ďalej len „MOPK“).
2. Názov Komory je
 - po slovensky: Slovensko-maďarská obchodná a priemyselná komora; skratka: SMOPK.
 - po maďarsky: Magyar-Szlovák Kereskedelmi és Iparkamara; skratka: MSZKIK.
3. Komora je slovenskou právnickou osobou.
4. Sídlo Komory je: Gorkého 9, 816 03 Bratislava.
5. Jazykom Komory je slovenčina a maďarčina.
6. Orgánmi Komory sú Valné zhromaždenie, Predsedníctvo, Prezident Komory, Spoluprezident Komory, Generálny Tajomník a Dozorná rada. Predsedníctvo môže vytvárať poradné orgány a výbory.

Článok 2

Ciele a úlohy

1. Cieľom Komory je podporovanie rozvoja obchodných a hospodárskych vzťahov medzi Maďarskom a Slovenskou republikou a monitorovanie ekonomických záujmov maďarského hospodárstva v Slovenskej republike a ekonomických záujmov slovenského hospodárstva v Maďarsku. Tieto úlohy a záujmy zahŕňajú zastupovanie záujmov členov Komory, podporovanie a poskytovanie služieb v súlade s realizáciou cieľov Komory. Komora osobitne dôrazne podporuje spoluprácu v oblasti životného prostredia, podpory turizmu a spoluprácu v oblasti automobilového priemyslu.
2. Na dosiahnutie cieľov uvedených v odseku 1, pokiaľ nie je zákonom stanovené inak, plní Komora najmä nasledovné úlohy:
 - a) poskytovanie informácií a poradenstva, najmä vypracovanie posudkov, analýz trhu a správ;
 - b) sprostredkovanie, udržiavanie a rozvíjanie obchodných vzťahov medzi podnikateľskými subjektmi oboch krajín;
 - c) nadväzovanie a udržiavanie kontaktov medzi zainteresovanými hospodárskymi kruhmi oboch krajín;
 - d) ochrana hospodárskych záujmov osôb zúčastňujúcich sa na hospodárskych vzťahoch u maďarských a slovenských vládnych činiteľov, združení verejného práva a úradov;
 - e) zbieranie a odovzdávanie informácií o hospodárskej situácii v Maďarsku a Slovenskej republike, o stave hospodárskych a obchodno-politických otázok prostredníctvom publikácií (napr. obežníky, výročné správy, prospekty a ostatné publikácie);
 - f) realizácia podujatí a tlačových konferencií, informačných seminárov, sympózií a diskusií, ako aj účasť na podujatiach takéhoto druhu, pokiaľ sú zlučiteľné s cieľmi uvedenými v stanovách;
 - g) identifikácia odbytových, nákupných a investičných možností v oboch krajinách;
 - h) sprostredkovanie pri sporoch medzi účastníkmi bilaterálneho hospodárskeho styku;
 - i) zastupovanie podnikateľských subjektov na výstavách a počas hospodárskej reklamnej činnosti;
 - j) vykonávanie ďalších zákonne prípustných činností, ktoré slúžia k napĺňaniu cieľov uvedených článku 2 ods. 1 týchto stanov;
 - k) za účelom obsluhy podnikateľských subjektov v čo najširšom okruhu a za účelom čo najefektívnejšieho vykonávania svojich úloh môže Komora otvoriť a prevádzkovať regionálne zastupiteľstvá, ktoré nemajú pôsobnosť na samostatné konanie.

3. Komora vykonáva svoju činnosť v úzkej spolupráci s MOPK a SOPK, ako aj v spolupráci s významnými inštitúciami a úradmi oboch krajín. Orgány Komory – Predsedníctvo a Generálny tajomník - sú povinní pri svojej činnosti zohľadniť rozhodnutia Valného zhromaždenia Komory, ako aj dohody uzatvorené medzi Komorou a Slovenskou obchodnou a priemyselnou komorou a Komorou a Maďarskou obchodnou a priemyselnou komorou.
4. Komora vykonáva svoju činnosť výlučne a bezprostredne len za účelom dosiahnutia svojich cieľov. Komora je nepolitickou právnickou osobou.

Článok 3

Finančné prostriedky a majetok

1. Komora je verejnoprospešná organizácia. Jej činnosť a služby nie sú zamerané na dosahovanie zisku. Výnosy z činnosti sú použité predovšetkým na pokrytie nákladov Komory a na dosiahnutie cieľov a úloh Komory v zmysle týchto stanov. Finančné prostriedky a majetok Komory môžu byť použité iba v súlade s cieľmi a úlohami Komory zakotvenými v stanovách, pričom je potrebné dodržiavať zásady hospodárnosti.
2. Komora získava na výkon svojich úloh finančné prostriedky, ktoré pozostávajú z:
 - členských príspevkov,
 - poplatkov za služby,
 - darov,
 - úrokov a výnosov z kapitálových investícií Komory,
 - ostatných príspevkov.
3. Komora hospodári podľa ročného rozpočtu, pričom je v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov povinná viesť účtovníctvo a vystavovať účtovné doklady.
4. Majetkom Komory disponuje Valné zhromaždenie. Jednotliví členovia Komory nemajú k tomuto majetku žiadne práva.

Článok 4

Zodpovednosť

1. Komora za svoje záväzky zodpovedá výlučne svojím majetkom. Akákoľvek osobná zodpovednosť jednotlivých členov Predsedníctva alebo členov Komory za záväzky Komory je vylúčená.

II. ČLENSTVO

Článok 5

Druhy členstva

1. Komora zahŕňa
 - riadnych členov,
 - čestných členov,
 - prednostných členov.
2. Riadnymi a prednostnými členmi môžu byť fyzické osoby a právnické osoby so sídlom alebo bydliskom v Slovenskej republike a fyzické osoby a právnické osoby so sídlom alebo bydliskom v Maďarsku, ktoré sú členmi regionálnych komôr MOPK.
3. Osobnostiam, ktoré sa obzvlášť zaslúžili o podporu maďarsko-slovenských hospodárskych vzťahov alebo o dosiahnutie niektorých cieľov Komory, môže Valné zhromaždenie na návrh Predsedníctva – po udelení písomného súhlasu zo strany týchto osôb - 2/3 väčšinou prítomných a zastúpených členov Komory udeliť čestné členstvo.
4. Tí, ktorí zaplatia zvýšený ročný príspevok, ktorého výšku určí Valné zhromaždenie Komory, sa stanú prednostným členom Komory; prednostní členovia Komory majú osobitné oprávnenie na nominovanie svojich zástupcov do Predsedníctva Komory, v súlade s 14 ods.1.
5. Predsedníctvo Komory môže informovať riadnych a prednostných členov Komory o možnosti vstupu do SOPK a môže odporučiť riadnym a prednostným členom Komory vstup do SOPK.

Článok 6

Začiatok riadneho členstva

1. Prijatie za člena sa realizuje na základe písomnej žiadosti o prijatie, členstvo sa začína doručením písomného rozhodnutia o prijatí. V žiadosti uchádzač prehlasuje, že v prípade svojho prijatia akceptuje stanovy. O prijatí rozhoduje Predsedníctvo jednoduchou väčšinou hlasov prítomných členov Predsedníctva. Túto pôsobnosť môže preniesť nadpolovičnou väčšinou prítomných členov Predsedníctva na Generálneho tajomníka. Pracovníci Komory nemôžu byť členmi Komory.
2. Do dňa registrácie Komory na Ministerstve vnútra Slovenskej republiky koná za Komoru prípravný výbor, ktorý zvolá Valné zhromaždenie do troch mesiacov odo dňa registrácie na Ministerstve vnútra Slovenskej republiky; na tomto Valnom zhromaždení sa zúčastňujú zakladajúci členovia Komory, ktorý sa účasťou na tomto Valnom zhromaždení stávajú riadnymi členmi Komory.

Článok 7

Ukončenie členstva

1. Členstvo v Komore zaniká vystúpením, vylúčením alebo smrťou člena; v prípade právnickej osoby tiež jej zrušením bez právneho nástupcu.
2. Prehlásenie o vystúpení musí byť písomne doručené Predsedníctvu; vystúpenie je účinné dňom prevzatia Prehlásenia Komorou.
3. Predsedníctvo môže člena Komory dvojtretinovou väčšinou svojich ustanovených členov vylúčiť, ak je tomu vážny dôvod. Za vážny dôvod sa považuje najmä pokiaľ si člen napriek dvojnásobnej výzve nespĺní v lehote jedného mesiaca po odoslaní druhej výzvy svoju povinnosť zaplatiť ročný príspevok. Za vážny dôvod sa považuje aj závažné previnenie voči záujmom a cieľom Komory, alebo zavinené porušenie niektorého ustanovenia stanov. Po zistení takéhoto dôvodu na vylúčenie je potrebné pre člena umožniť, aby v primeranej lehote zaujal k vzneseným výčitkám svoje stanovisko písomne alebo ústne. Vylúčenie je účinné dňom doručenia oznámenia o vylúčení alebo márnym uplynutím lehoty na prevzatie oznámenia o vylúčení.
4. Zánik členstva nezakladá nárok na vrátenie členských príspevkov za prebiehajúci hospodársky rok, ani nárok na majetok Komory.

Článok 8

Práva členov

1. Členovia majú právo zúčastňovať sa na Valnom zhromaždení, podávať návrhy a uplatňovať hlasovacie právo za predpokladov určených v týchto stanovách.
2. Každý riadny člen a prednostný člen, ktorý zaplatil svoj ročný príspevok má na Valnom zhromaždení jeden hlas. Právnické osoby vykonávajú svoje hlasovacie právo prostredníctvom svojich zákonných zástupcov alebo písomne splnomocnených zástupcov.
3. Hlasovacie právo môže byť na základe písomného plnomocenstva prenesené na iného riadneho alebo prednostného člena. Žiadny riadny alebo prednostný člen nesmie uplatňovať viac ako päť hlasovacích práv - vrátane svojho vlastného.
4. Plnomocenstvo je potrebné odovzdať sekretariátu Komory pred začiatkom Valného zhromaždenia.
5. Členovia majú nárok na podporu a poradenstvo zo strany Komory vo všetkých záležitostiach, ktoré zodpovedajú cieľom Komory. Služby Komory vrátane jej publikácii majú k dispozícii za zvýhodnené ceny - vo výnimočných prípadoch určených Generálnym tajomníkom - bezodplatne. Pre členov, ktorí vykonávajú podobnú činnosť ako je činnosť Komory (napr. poradenská činnosť), platia pre informácie, poradenstvo a pod. zvláštne pravidlá, ktoré jednotlivo určuje Generálny tajomník. Sadzobník poplatkov za služby Komory schvaľuje v zmysle článku 15 ods. 2 týchto stanov Predsedníctvo.

Článok 9

Povinnosti členov

1. Členovia podporujú Komoru pri plnení jej cieľov a úloh. Sú povinní dodržiavať stanovy a rozhodnutia orgánov Komory.
2. Členovia sú povinní platiť ročné príspevky. Čestní členovia sú od platenia príspevkov oslobodení. Ročný príspevok je splatný na začiatku hospodárskeho roka.

III. VALNÉ ZHROMAŽDENIE

Článok 10

Postavenie Valného zhromaždenia

1. Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom Komory. Zasadnutie Valného zhromaždenia je neverejné.

Článok 11

Riadne Valné zhromaždenie

1. Riadne Valné zhromaždenie sa koná minimálne raz ročne, najneskôr do šiestich mesiacov po skončení hospodárskeho roka.
2. Riadnemu Valnému zhromaždeniu prináležia najmä nasledovné úlohy:
 - a) voľba a odvolanie členov Predsedníctva a Dozornej rady;
 - b) voľba a odvolanie Prezidenta a Spoluprezidenta Komory;
 - c) prijímanie a prerokovanie správy Predsedníctva a Dozornej rady;
 - d) prerokovanie a schválenie hospodárskeho plánu a rozpočtu Komory;
 - e) rozhodovanie o doručených návrhoch s výnimkou žiadostí o prijatie za člena, o ktorých rozhoduje Predsedníctvo;
 - f) vymenovanie čestných členov Komory;
 - g) zmena stanov;
 - h) schválenie výšky ročného príspevku člena Komory;
 - i) schválenie rokovacieho poriadku Valného zhromaždenia.

Článok 12

Mimoriadne Valné zhromaždenie

1. Mimoriadne Valné zhromaždenia zvoláva Prezident Komory. V prípade, ak minimálne 1/5 riadnych členov a prednostných členov Komory písomne požiada Predsedníctvo s udaním dôvodu o zvolanie mimoriadneho Valného zhromaždenia, musí sa konať v priebehu štyroch týždňov odo dňa doručenia žiadosti Predsedníctvu.
2. Mimoriadne Valné zhromaždenie rozhoduje najmä o zrušení Komory a o vymenovaní likvidátora (článok 24) a doručených návrhoch.

Článok 13

Priebeh Valného zhromaždenia

1. Valné zhromaždenie zvoláva Prezident Komory. Pozvánky sa zasielajú formou obyčajnej poštovej listovej zásielky alebo elektronického listu. Pozvánka musí obsahovať program zasadnutia a musí byť zaslaná najmenej dva týždne pred konaním Valného zhromaždenia. Členovia Komory môžu svoje návrhy k programu zaslať Predsedníctvu najneskôr jeden týždeň pred konaním Valného zhromaždenia.

2. Predsedom Valného zhromaždenia je Prezident Komory, v prípade jeho neprítomnosti Spoluprezident Komory. Ak sú obidvaja neprítomní, Valnému zhromaždeniu predsedá niektorý z viceprezidentov.
3. Rozhodnutia môžu byť prijímané iba o záležitostiach uvedených v programe. O záležitostiach, ktoré nie sú zahrnuté v programe, resp. o záležitostiach navrhnutých členmi Komory, avizovaných Predsedníctvu v lehote uvedenej v bode 1 tohto článku, sa rozhodnutia môžu prijímať iba vtedy, ak nadpolovičná väčšina členov Komory prítomných a zastúpených na valnom zhromaždení oprávnených na hlasovanie súhlasí s prerokovaním týchto záležitostí. O každom takto navrhnutom programovom bode hlasujú členovia prítomní a zastúpení na Valnom zhromaždení samostatne.
4. Ak tieto stanovky neupravujú inak, je Valné zhromaždenie uznášaniaschopné, ak je na Valnom zhromaždení prítomná alebo zastúpená nadpolovičná väčšina členov Komory oprávnených na hlasovanie. Ak Valné zhromaždenie nie je uznášaniaschopné, musí sa zvolať a konať opakované Valné zhromaždenie s programom identickým s pôvodnou pozvánkou, pričom sa čas konania Valného zhromaždenia posunie oproti pôvodnému času konania o 30 minút neskôr. Toto opakované Valné zhromaždenie je nezávislé od počtu prítomných a zastúpených členov uznášaniaschopné. Pozvánka na Valné zhromaždenie musí obsahovať aj odkaz na možnosť konania opakovaného Valného zhromaždenia v prípade, že Valné zhromaždenie nebude uznášaniaschopné a taktiež odkaz, že opakované Valné zhromaždenie bude uznášaniaschopné nezávisle od počtu prítomných členov.
5. Rozhodnutia sa prijímajú jednoduchou väčšinou prítomných a zastúpených členov oprávnených na hlasovanie, pokiaľ tieto stanovky neurčujú inak.
Pri obsadzovaní funkcií, o ktoré sa uchádzajú viacerí kandidáti, je zvolený kandidát s najväčším počtom hlasov. Členom orgánu sa stávajú osoby, ktoré dostali najviac hlasov, a to až do zvolenia počtu osôb, zodpovedajúcich maximálnemu počtu daného orgánu v súlade so stanovami Komory. Pri rovnakom počte hlasov na posledných miestach sa uskutoční nové hlasovanie, v ktorom budú navrhnutí len tí nominanti, ktorí dostali rovnaký počet hlasov. Hlasovania v týchto prípadoch prebiehajú tajne. Predseda Valného zhromaždenia však môže nariadiť verejné hlasovanie, po schválení verejného hlasovania Valným zhromaždením.
6. O priebehu Valného zhromaždenia, najmä o výsledkoch hlasovania, sa vyhotovuje zápisnica, ktorú podpisuje predseda Valného zhromaždenia, zapisovateľ, Prezident Komory a Spoluprezident Komory.
7. Ustanovenia tohto článku 13 platia rovnako pre riadne a mimoriadne ako aj opakované Valné zhromaždenia, pokiaľ v týchto stanovách na inom mieste nebolo stanovené inak.
8. Rokovacím jazykom Valného zhromaždenia je slovenský a maďarský jazyk, za ustanovenia tlmočníkov, náklady na ktorých budú hradené z prostriedkov Komory.

IV. PREDSEDNÍCTVO, DOZORNÁ RADA A ĎALŠIE ORGÁNY

Článok 14

Zloženie

1. Predsedníctvo sa skladá zo šesnástich (16) členov, z čoho jedného - jedného (1-1) stáleho člena deleguje každá zo zakladajúcich národných obchodných a priemyselných komôr (SOPK a MOPK), jedným členom Predsedníctva sa stáva Prezident Komory jeho voľbou do funkcie Prezidenta Komory, jedným členom Predsedníctva sa stáva Spoluprezident Komory jeho voľbou do funkcie Spoluprezidenta Komory a dvanásť (12) členov je volených Valným zhromaždením; 2/3 väčšinou prítomných a zastúpených členov Komory oprávnených na hlasovanie sú traja - traja (3-3) členovia Predsedníctva volení spomedzi zástupcov prednostných členov Komory. V prípade zvolania ich zástupcov do Predsedníctva Komory, musia platiť zvýšený ročný príspevok počas celého funkčného obdobia ich zástupcov, v opačnom prípade ich zástupcovia môžu byť odvolaní z funkcie člena Predsedníctva. Na odvolanie členov Predsedníctva sa vyžaduje súhlas 2/3 všetkých prítomných a zastúpených členov Valného zhromaždenia oprávnených na hlasovanie.
2. Predsedníctvo volí spomedzi svojich členov dvoch (2) viceprezidentov Komory.
3. Za každého člena Komory – právnickú osobu môže byť do Predsedníctva zvolený iba jeden (1) člen. Jednotlivé funkcie členov Predsedníctva sú vzájomne nezlučiteľné.

4. Predsedníctvu predsedá Prezident Komory, v prípade jeho neprítomnosti Spoluprezident Komory. Ak sú obidvaja neprítomní, Predsedníctvu predsedá niektorý z viceprezidentov.
5. Členovia Predsedníctva vykonávajú svoju činnosť ako čestnú funkciu. Ich funkcia je osobná a nezastupiteľná.
6. Každý riadny a prednostný člen Komory a každý člen Predsedníctva môže predkladať návrhy na voľbu členov Predsedníctva spomedzi riadnych a prednostných členov Komory alebo zákonných alebo splnomocnených zástupcov členov Komory – právnických osôb.
7. Členovia Predsedníctva sú volení na funkčné obdobie troch rokov. Členovia Predsedníctva môžu byť zvolení do svojej funkcie aj opätovne.
8. V prípade, ak člen Predsedníctva odstúpi z funkcie člena Predsedníctva pred uplynutím jeho funkčného obdobia, môže Predsedníctvo do najbližšieho riadneho Valného zhromaždenia Komory kooptovať do Predsedníctva niektorého riadneho člena Komory alebo zákonného alebo splnomocneného zástupcu člena Komory – právnickej osoby.

Článok 15

Úlohy Predsedníctva

1. Predsedníctvo podporuje úlohy Komory, dbá na dodržiavanie cieľov Komory, schvaľuje smernice pre vedenie Komory a chráni záujmy jej členov.
2. Predsedníctvu okrem zákonných a týmito stanovami na iných miestach stanovených úloh prináležia najmä nasledovné úlohy:
 - rozhodnutie o prijímaní a vylúčení členov Komory;
 - menovanie a odvolanie Generálneho tajomníka;
 - voľba a odvolanie viceprezidentov Predsedníctva spomedzi členov Predsedníctva;
 - príprava a podávanie správ Valnému zhromaždeniu;
 - stanovenie sadzovníka poplatkov za služby Komory;
 - príprava hospodárskeho plánu a rozpočtu Komory a ich predkladanie na schválenie Valnému zhromaždeniu;
 - kontrola hospodárskeho plánu Komory pre hospodársky rok, ktorý predkladá Generálny tajomník.
3. Do pôsobnosti Predsedníctva patria všetky ďalšie otázky, ktoré zo zákona alebo na základe týchto stanov nie sú výslovne vyhradené Valnému zhromaždeniu, Dozornej rade alebo Generálnemu tajomníkovi.

Článok 16

Zasadnutia, rozhodnutia, zápisnice

1. Zasadnutia Predsedníctva zvoláva a vedie Prezident Komory. Zasadnutia Predsedníctva sa konajú pravidelne, minimálne však trikrát ročne. Pozvánky na zasadnutia s uvedením programu musia byť rozoslané poštou, e-mailom alebo faxom, najneskôr 10 dní pred konaním zasadnutia.
2. Predsedníctvo je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jeho ustanovených členov do funkcie. Rozhodnutia sa prijímajú jednoduchou väčšinou prítomných členov Predsedníctva, pokiaľ tieto stanovy neurčujú inak. V prípade rozhodnutia o vymenovaní a odvolaní Generálneho tajomníka sa vyžaduje súhlas 60% ustanovených členov Predsedníctva.
3. O zasadnutiach Predsedníctva vyhotovuje Generálny tajomník zápisnicu, ktorá je zaslaná členom Predsedníctva. Na nasledovnom zasadnutí, najneskôr však na zasadnutí po ňom nasledujúcom, je Predsedníctvo povinné túto zápisnicu schváliť.
4. Rokovacím jazykom Predsedníctva je slovenský a maďarský jazyk, za ustanovenia tlmočníkov, náklady na ktorých budú hradené z prostriedkov Komory.
5. Hlasovať možno aj mimo zasadania Predsedníctva, a to:
 - a) písomným prehlásením členov Predsedníctva, že so zamýšľaným rozhodnutím súhlasia, pričom za písomnú formu sa pre tento účel považujú telefaxové prejavy a prejavy urobené elektronickými prostriedkami. Návrh rozhodnutia môže členom Predsedníctva predložiť Prezident Komory alebo ním poverený člen Predsedníctva Komory, spolu s oznámením lehoty na písomné vyjadrenie, v ktorej ho členovia Predsedníctva zasielajú na adresu sídla Komory alebo na e-mailovú adresu určenú Prezidentom Komory. Ak sa člen Predsedníctva nevyjadrí v lehote, platí, že nesúhlasí;

- b) pomocou telefonickej alebo videokonferencie za predpokladu, že člen Predsedníctva osobne neprítomný na zasadnutí Predsedníctva má možnosť po celý čas prerokovania prerokovávanej záležitosti počuť celý priebeh prerokovania tejto záležitosti a môže kedykoľvek do tohto prerokovania zasiahnuť, ako keby bol osobne prítomný, a že osoby prítomné na zasadnutí Predsedníctva majú po celý čas prerokovania tejto záležitosti možnosť počuť osobne neprítomného člena Predsedníctva. Pred začatím prerokovania záležitosti, o ktorej má niektorý člen Predsedníctva hlasovať pomocou telefónu, predsedajúci overí jeho totožnosť. Člen Predsedníctva hlasujúci pomocou telefónu sa v takom prípade považuje za prítomného.

Článok 17

Prezident Komory, Spoluprezident Komory

1. Prezidenta Komory a Spoluprezidenta Komory volí Valné zhromaždenie na obdobie troch rokov, ktorí sa voľbou do funkcie Prezidenta Komory a Spoluprezidenta Komory stávajú členom Predstavenstva. Opätovná voľba do funkcie Prezidenta Komory a Spoluprezidenta Komory je možná bez obmedzenia. Funkcia Prezidenta Komory má byť obsadzovaná zástupcom jedného členského subjektu SOPK a funkcia Spoluprezidenta Komory má byť obsadzovaná zástupcom jedného členského subjektu niektoej z regionálnych komôr MOPK.
2. V prípade jeho neprítomnosti zastupuje Prezidenta Komory Spoluprezident Komory, najdlhšie však do konania najbližšieho riadneho Valného zhromaždenia.
3. Na odvolanie Prezidenta Komory alebo Spoluprezidenta Komory sa vyžaduje súhlas 2/3 všetkých prítomných a zastúpených členov Valného zhromaždenia oprávnených na hlasovanie.
4. V prípade zániku funkcie Prezidenta Komory alebo Spoluprezidenta Komory im zaniká aj členstvo v Predsedníctve.

Článok 18

Generálny tajomník

1. Generálneho tajomníka menuje a odvoláva Predsedníctvo. Jeho funkčné obdobie závisí od trvania jeho pracovného pomeru. O zrušení pracovného pomeru Generálneho tajomníka, ako aj o výške jeho odmeny rozhoduje Predsedníctvo.
2. Generálny tajomník je zodpovedný za všetku bežnú činnosť Komory v súlade s týmito stanovami, ostatnými internými smernicami Komory, všeobecne záväznými právnymi predpismi, rozhodnutiami Predsedníctva.
3. Do pôsobnosti Generálneho tajomníka patrí:
 - a) medzi zasadnutiami jednotlivých orgánov Komory priebežne vykonáva hospodárske záležitosti Komory a skontroluje finančné záležitosti Komory;
 - b) vypracuje návrh ročného rozpočtu Komory;
 - c) medzi zasadnutiami jednotlivých orgánov skontroluje plnenie ročného rozpočtu Komory;
 - d) stará sa o splnenie cieľov a úloh Komory;
 - e) vykonáva úlohy spojené s operatívnym fungovaním Komory;
 - f) Generálny tajomník je zodpovedný za realizáciu rozhodnutí Predsedníctva a za realizáciu iných rozhodnutí vydaných v súlade s týmito stanovami;
 - g) Generálny tajomník sa zúčastňuje na zasadnutiach Valného zhromaždenia, Predsedníctva, Dozornej rady a na zasadnutiach poradných zborov a výborov.

Článok 19

Dozorná rada

1. Dozorná rada je trojčlenná. Členov Dozornej rady volí a odvoláva Valné zhromaždenie spomedzi členov Komory nadpolovičnou väčšinou prítomných a zastúpených členov Valného zhromaždenia oprávnených na hlasovanie.
2. Dozorná rada kontroluje hospodárenie a finančné prostriedky Komory. Plní funkciu poradcu Generálneho tajomníka pri zostavovaní hospodárskeho plánu, kontroluje účtovníctvo a zúčastňuje sa na zostavovaní účtovnej závierky.

3. Ustanovenia týchto stanov týkajúce sa zvolenia a odvolania členov Predsedníctva, zvolávania, zasadnutia a uznášaniaschopnosti Predsedníctva sa primerane aplikujú aj na Dozornú radu a jej členov.

Článok 20

Poradný zbor, výbory

1. Prezident Komory môže na základe rozhodnutia Predsedníctva vymenovať zástupcov riadnych a prednostných členov Komory do poradného zboru na podporu činnosti Predsedníctva. Poradný zbor má poradnú funkciu; zvoláva a vedie ho Prezident Komory, v prípade jeho neprítomnosti Spoluprezident Komory.
2. Na spracovanie určitých záležitostí môžu byť na základe rozhodnutia Predsedníctva vytvárané osobitné výbory. Výbor vedie osoba menovaná Predsedníctvom Komory, ktorá vypracuje správu o činnosti výboru pre Predsedníctvo.

Článok 21

Zastupovanie, podpisovanie za Komoru

1. Osobou oprávnenou zastupovať Komoru a konať v jej mene je Prezident Komory a Spoluprezident Komory, a to tak, že každý z nich je oprávnený konať samostatne. Prezident Komory a Spoluprezident Komory podpisujú v mene Komory samostatne. Prezident Komory a Spoluprezident Komory môžu spoločne poveriť Generálneho tajomníka zastupovaním Komory a konaním v jej mene. Dispozičné právo nad bankovým účtom Komory a podpisovanie prevodných príkazov vykonáva Prezident Komory sám alebo Generálny tajomník sám.
2. Rozhodnutím Predsedníctva môže byť stanovené, že v záležitostiach, ktoré zaväzujú Komoru alebo zaťažujú majetok Komory, alebo prevodné príkazy nad určitým rozsahom podpisuje Generálny tajomník spolu s Prezidentom Komory alebo so Spoluprezidentom Komory.

V. ÚČTOVNÍCTVO

Článok 22

Hospodársky rok

1. Hospodárskym rokom je kalendárny rok.

VI. ZMENA STANOV A ZRUŠENIE KOMORY

Článok 23

Zmena stanov

1. Na návrh Predsedníctva alebo na písomný návrh minimálne 1/3 riadnych a prednostných členov Komory oprávnených na hlasovanie môžu byť stanovy zhromaždenia rozhodnutím Valného zhromaždenia zmenené. Návrh na rozhodnutie o zmene stanov je potrebné uviesť v programe. Na prijatie rozhodnutia Valného zhromaždenia o zmene stanov sa vyžaduje súhlas 2/3 väčšiny prítomných resp. zastúpených členov Komory oprávnených na hlasovanie.

Článok 24

Zrušenie Komory

1. Komora môže byť zrušená rozhodnutím mimoriadneho Valného zhromaždenia. Návrh na zrušenie môže podať Predsedníctvo alebo minimálne 1/3 riadnych a prednostných členov Komory. V prípade podania návrhu minimálne 1/3 riadnych a prednostných členov musí byť návrh písomne doručený Predsedníctvu, ktoré do štyroch týždňov od doručenia návrhu zvolá mimoriadne Valné zhromaždenie.

2. Pozvánka na mimoriadne Valné zhromaždenie, ktoré má rozhodnúť o zrušení Komory, musí obsahovať výslovné upozornenie na účel tohto Valného zhromaždenia. Lehota na zaslanie pozvánok je dva týždne a je splnená podaním pozvánky na pošte.
3. Na prijatie rozhodnutia Valného zhromaždenia o zrušení Komory sa vyžaduje súhlas 2/3 väčšiny prítomných resp. zastúpených členov Komory oprávnených na hlasovanie. O použití majetku rozhoduje Valné zhromaždenie jednoduchou väčšinou hlasov prítomných resp. zastúpených členov Komory oprávnených na hlasovanie.
4. Majetok, ktorý ostane Komore po splnení jej záväzkov v prípade jej zrušenia podľa tohto článku a nie je viazaný na určitý účel, bude rozhodnutím mimoriadneho Valného zhromaždenia prevedený na inštitúciu s podobnými alebo rovnakými úlohami alebo na inú inštitúciu, ktorej cieľom je podpora slovensko-maďarských hospodárskych vzťahov.

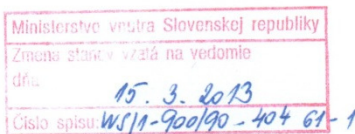
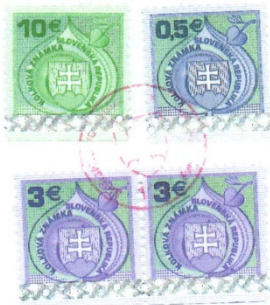
VII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Článok 25

Záveréčné ustanovenia

1. Tieto stanovy nadobúdajú účinnosť dňom ich registrácie na Ministerstve vnútra Slovenskej republiky. Zmeny stanov nadobúdajú platnosť a účinnosť dňom ich schválenia na Valnom zhromaždení.
2. Veci neupravené týmito stanovami sa riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a vnútornými predpismi Komory.
3. Tieto stanovy sú vyhotovené v slovenskom a maďarskom rovnopise. V prípade sporu je rozhodujúca slovenská verzia.
4. Týmito stanovami sa rušia v plnom rozsahu stanovy registrované na MV SR dňa 26.11.2012 pod číslom VVS/1-900/90-40461.

Vo Vrakúni, 15.02.2013



JUDr. Oľga PLIŠŇÁKOVÁ
riaditeľka odboru všeobecnej
vnútornej správy

